

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(ogłoszenie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich Nr 2009/ S 12-016508 z dnia 20.01.2009r.

1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

ZAKŁAD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PRZY MINISTRZE ZDROWIA;
Al. Jerozolimskie 155, pok. 115, 02 - 326 Warszawa tel. 0-22 / 88 33 512, faks: 0-22 / 88 33 513;

2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony znak: **ZZP – 23/09**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: dostawa:

**Poz. 1 koncentrat aktywowanego zespołu protrombiny (aPCC) w liczbie 4 000 000 j.m
z dostawą do 10 kwietnia 2009r.**

**Poz. 2 koncentrat aktywowanego zespołu protrombiny (aPCC) w liczbie 3 920 000 j.m
z dostawą do 30 września 2009r.**

(Wielkość i proporcje opakowań do uzgodnienia z odbiorcą)

Wspólny słownik zamówień (CPV) : **33 . 62 . 10 . 00 - 9**

4. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ: TAK

5. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ: NIE

6. TERMIN PEŁNEJ REALIZACJI DOSTAW:

poz. 1 100% przedmiotu zamówienia tj. 4 000 000 j.m – do 10 kwietnia 2009r.

poz. 2 100% przedmiotu zamówienia tj. 3 920 000 j.m – do 30 września 2009r.

7. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność będzie dokonana po doręczeniu przez Wykonawcę oryginału Protokołu Zdawczo-Odbiorczego potwierdzającego dostawę czynnika oraz faktury VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia w/w dokumentów Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM:

Poz. 1: wymagane wadium: 157 200,00 PLN

Poz. 2: wymagane wadium: 154 056,00 PLN

9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Jako gwarancję wykonania umowy Kupujący na czas trwania realizacji kontraktu będzie żądać od Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej.

10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 i 24 ustawy P.z.p.
oraz

- wymagane (wskazane przez Zamawiającego) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zgodnie z §1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. Dz. U. Nr 87, poz. 605 oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 roku zmieniającego w/w rozporządzenie - Dz. U. Nr 188, poz. 1155 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane).

Zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1÷5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (z dnia 19.05.2006r., Dz. U. Nr 87 poz. 605 oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.10.2008 roku zmieniającego w/w rozporządzenie - Dz. U. Nr 188, poz. 1155) - z uwzględnieniem § 2, jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - wymagane są:

- koncesja, na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej (nie dotyczy producenta) lub licencja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy P.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 Ustawy P.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zdolność techniczna – wymagane dokumenty

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr 87 poz. 605 oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. zmieniającym w/w rozporządzenie - Dz. U. Nr 188 poz. 1155 - § 3 ust. 1 pkt 2 i pkt 3) wykonawca zobowiązany jest potwierdzić kopią właściwego dokumentu :

- Ważne pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terenie RP tj. wydane przez Ministra Zdrowia lub pozwolenie wydane przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską (art. 3 ust 1 i ust. 2 ustawy z dnia 06.09.2001r. Prawo farmaceutyczne - Dz. U. z 2008r., Nr 45 poz. 271 z późn. zm.).
W/w dokumenty, muszą posiadać termin ważności obejmujący cały okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentu wygasa w trakcie realizacji dostaw, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dodatkowy dokument deklarujący złożenie we właściwym czasie wniosku o przedłużenie ważności pozwolenia.
- zaświadczenie stanowiące certyfikat potwierdzający zgodność warunków wytwarzania produktu leczniczego, będącego przedmiotem procedury przetargowej, z wymaganiami Dobrej Praktyki Wytwarzania wydany dla wytwórcy przez właściwy organ państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
- Plasma Master File (PMF) zawierający aktualny wykaz źródeł pochodzenia osocza dla oferowanego produktu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

11. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3. (z zastrzeżeniem 26 ust. 3 ustawy P.z.p.)

12. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE : Cena - 100 % (najniższa cena)

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ : 90 dni od ostatecznego terminu składania ofert

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT :

SKŁADANIE OFERT - w siedzibie Zamawiającego, pokój 102 (I piętro), do dnia 06.03.2009r. do godz. 10.00

OTWARCIE OFERT - w siedzibie Zamawiającego pokój 113 (I piętro), dnia 06.03.2009r. o godz. 11.15

15. INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami: Dz. U. z 2008r. Nr 171, poz. 1058).

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, protesty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Z zastrzeżeniem, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, protesty oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dająca się odczytać dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu (**godziny pracy Zamawiającego - godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ w dni robocze**) i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Zamawiający **nie dopuszcza drogi elektronicznej** jako formy przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, protestów oraz informacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Ogólnymi warunkami umowy oraz drukiem oferty zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: **www.zzpprzyzmz.pl**

Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8⁰⁰ – 16⁰⁰) sprawach j.w. upoważnieni są:

Joanna Henkelmann - tel. 0-22/883 35 52, pokój 102, e-mail: j.henkelmann@zzpprzyzmz.pl

Iwona Zglińska - tel. 0-22/883 35 53, pokój 105, e-mail: i.zglinska@zzpprzyzmz.pl

Ponadto we wszelkich sprawach finansowych - Główna Księgową: Urszula Czajka - tel. 0-22/ 883 38 96, pokój 4